

ДЛЯ ЭТОГО НЕОБХОДИМО:

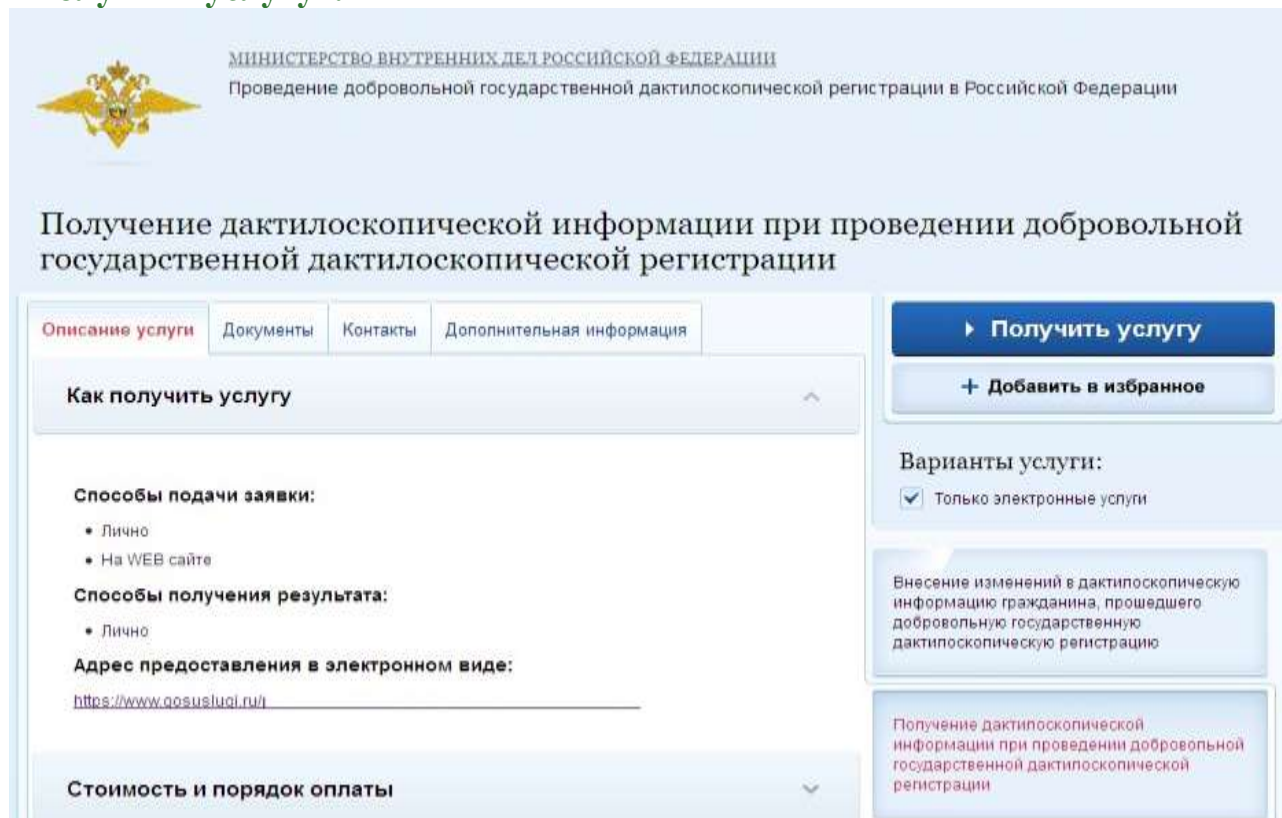
ШАГ 1. Войти на Единый портал оказания государственных услуг (www.gosuslugi.ru), нажать на кнопку «**вход**», ввести в строки «**телефон**» и «**пароль**» номер телефона и пароль, указанные при регистрации. Нажать «**войти**».

ШАГ 2. После входа на Единый портал оказания государственных услуг, в появившемся окне браузера «**Личный кабинет**», необходимо кликнуть на клавишу «**Органы власти**»

ШАГ 3. В появившемся окне органов власти по местоположению, выбираем «**Министерство внутренних дел Российской Федерации**».

ШАГ 4. В появившемся окне среди прочих услуг, необходимо выбрать «**Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации**» **ИЛИ** «**Внесение изменений в дактилоскопическую информацию гражданина, прошедшего добровольную государственную дактилоскопическую регистрацию**» **ИЛИ** «**Уничтожение дактилоскопической информации гражданина, прошедшего добровольную государственную дактилоскопическую регистрацию**».

Ознакомиться с особенностями получения данных услуг и нажать «**Получить услугу**».



The screenshot shows the official website of the Ministry of Internal Affairs of the Russian Federation. The page title is "Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации". The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the coat of arms of Russia and the text "МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" and "Проведение добровольной государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации".
- Navigation:** Tabs for "Описание услуги", "Документы", "Контакты", and "Дополнительная информация".
- Main Content:**
 - Как получить услугу:** A section with a dropdown arrow.
 - Способы подачи заявки:** A list with "Лично" and "На WEB сайте".
 - Способы получения результата:** A list with "Лично".
 - Адрес предоставления в электронном виде:** A text field containing the URL <https://www.gosuslugi.ru/>.
 - Стоимость и порядок оплаты:** A section with a dropdown arrow.
- Right Sidebar:**
 - A blue button "Получить услугу".
 - A button "+ Добавить в избранное".
 - Варианты услуги:** A section with a checked checkbox "Только электронные услуги".
 - A description of the service: "Внесение изменений в дактилоскопическую информацию гражданина, прошедшего добровольную государственную дактилоскопическую регистрацию".
 - A description of the service: "Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации".

ШАГ 5. В следующем окне *убираем галочку* напротив «**Использовать ЭП**», если у Вас нет электронной подписи. Нажимаем кнопку «**Далее**».

Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации

ДАННАЯ УСЛУГА ПОДДЕРЖИВАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭП

Использовать ЭП

< Назад

> Далее

ШАГ 6. Заполняем обязательные сведения данных о заявителе.

Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации

Черновик заявления сохранен 29.01.2016 13:34

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

* СНИЛС

* Фамилия

* Имя

Отчество

* Дата рождения

* Пол мужской
 женский

* Место рождения

КОНТАКТНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Электронная почта
name@domain.ru

Моб. Телефон
+7(222)2221234

Дом. Телефон
+7(222)2221234

* Сведения для контакта
Просьба указать сведения для контакта
Это поле необходимо заполнить.

ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ

* Серия

* Номер

* Дата выдачи

* Орган выдачи

* Код подразделения
123-123

Это поле необходимо заполнить.

* Регион выдачи
Это поле необходимо заполнить.

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ

* Индекс
Это поле необходимо заполнить.

* Город/Населенный пункт
Это поле необходимо заполнить.

Улицы
 Улицы нет в КЛАДР

Дом

Корпус

Строение

Квартира

РОЛЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

* Роль заявителя
Это поле необходимо заполнить.

СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЕ

* Уровень 1
Это поле необходимо заполнить.

* Уровень 2

* Уровень 3

* Наименование органа МВД
Это поле необходимо заполнить.

ШАГ 7. В следующем окне *проставляем галочку* напротив реквизита «**Обязуюсь при личном приеме предоставить документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации**». Для выбора способа получения уведомления о ходе оказания государственной услуги необходимо поставить галочку в соответствующее поле. После этого нажимаем кнопку «**Подать заявление**».

The screenshot shows the 'ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ГОСУСЛУГИ' (Electronic Government Services) portal. At the top, there are support phone numbers: 8 (800) 100-70-10 in Russia and +7 (499) 550-18-39 abroad. The main navigation bar includes 'Государственные услуги' (Government Services) and 'Органы власти' (Government Bodies), with a search bar for 'Поиск услуг'. Below the navigation, there are tabs for 'Главная', 'Личный кабинет', 'Каталог услуг', 'Описание услуги', and 'Оформление услуги'. The current step is '3. шаг 3'.

Получение дактилоскопической информации при проведении добровольной государственной дактилоскопической регистрации

Черновик заявления сохранен 29.01.2016 13:41

СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТАХ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЮ

- Обязуюсь при личном приеме предоставить документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации

Уведомления о ходе оказания услуги направлять по: SMS EMAIL PUSH
доступность способа оповещения определяется настройками в Личном кабинете

Navigation buttons at the bottom: '< Назад', 'Описание услуги', and '> Подать заявление'.